Солобоевская средняя общеобразовательная школа
филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Исетской средней общеобразовательной школы № 1
Исетского района Тюменской области

РАССМОТРЕНО:
Протокол ПС № 2
от «28» 08 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:
ЗД по ВР
Худобородова Н.В.
от «28» 08 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Рожко О.П.
Приказ № 286
от «28» 08 2026 г.

Рабочая программа
кружка
«ЗОЛОТАЯ БУКОВКА»

(общеинтеллектуальное направление)
на 2026 – 2027 уч. год
Возраст детей: 6-8 лет
Срок реализации: 1 год

Разработчик: Тыщенко Юлия Сергеевна

учитель начальных классов

с. Солобоево, 2026 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа по внеурочной деятельности «Золотая буковка» для преподавания в 1 классах разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, требованиями к основной образовательной программе начального общего образования, на основе авторской про- граммы Н. Г. Агарковой «Программа. Графический навык. Каллиграфический почерк»(1–4). Программа в 1-м классе рассчитана на 1 час в неделю. В год - 25 часов.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА «Золотая буковка»

Каллиграфией дети начинают заниматься с первого класса и продолжают формировать каллиграфические и графические навыки в последующих классах. Работа по каллиграфии начинается с первых дней поступления ребенка в школу.

Систематическое использование методов и приемов обучению каллиграфии способствует совершенствованию и формированию общеучебных навыков младших школьников, которые необходимы им на протяжении всей учебной деятельности и изучения русского языка и других школьных дисциплин.

Общая характеристика:

Цель – научить детей писать правильно, красиво, аккуратно, формировать навыки письма через различные методы и приёмы

- формирование графически правильного, четкого, достаточно скорого письма.

Достижение этой цели зависит от решения многих задач, встающих перед учителем с первых занятий обучения письму.

Сначала необходимы: ознакомление с правилами посадки и владения инструментами; ориентировка на страницах прописей, тетрадей; первоначальное ознакомление с начертанием букв, буквосочетаний; письмом слогов, слов, предложений.

Задачи:

Знакомить детей с необходимыми предметами и материалами для занятия каллиграфией и приемами работы сними.

– Учить проявлять творческий подход к работе.

Учить планировать, предвидеть результат работы и достигать его, при необходимости вносить коррективы в ~~н~~ервоначальный замысел.

– Учить индивидуальной работе.

Способствовать совершенствованию мелкой моторики рук, точных движений пальцев.

Развивать глазомер.

Воспитывать внимательность, аккуратность, целеустремленность, самодисциплину

Затем - закрепление и совершенствование этих изменений на последующих уроках. На первый план выдвигаются задачи по обучению воспроизведению форм букв, соблюдению на всей странице одинакового наклона, рациональному соединению букв при написании, пра-

вильной расстановке слов на строке.

Со сменой разлиновки становится актуальным соблюдение одинаковой высоты букв в словах на всей строке, пропорций строчных и заглавных букв. Параллельно на каждом этапе решаются задачи по обучению связанному (безотрывному), ритмичному и скоростному письму.

Помимо общих задач работы со всем классом учитель ставит себе задачи по исправлению тех или иных недостатков при письме у отдельных учеников. Формирование навыка письма основывается на определенных принципах обучения.

Принципы обучения каллиграфии включают как общедидактические, так и специфические принципы формирования графических навыков письма.

Так, принцип наглядности, особенно важен в обучении каллиграфии. Он обеспечивается демонстрацией учителем процесса письма на доске и в тетрадях учеников, применением прописей и других пособий. Невозможно обучать каллиграфии, давая только устные знания, так как путь подражания почерку учителя и копирование образцов хорошего письма - один из основных путей формирования четкого почерка.

Очень важно, чтобы обучение графическим навыкам письма было сознательным. Учащиеся должны знать, как и в каком порядке пишется та или иная буква, как она соединяется с другими буквами; знать, зачем мы пишем с наклоном, и как получается наклон при письме, какой должна быть высота букв, как держать ручку, сидеть при письме и другие. Сознательному усвоению графических навыков письма способствует также умение детей замечать и исправлять свои и чужие недочеты.

Принцип повторности необходим для развития автоматизации навыков письма. В процессе упражнения всякий навык закрепляется и совершенствуется, приобретает точность и скорость. Но любое упражнение должно быть сознательным и эффективным. Обучение графическим навыкам письма обязательно проводится с учетом особенностей детей: развития восприятия, скорости движения, анатомического ап-парата движений кисти и нервно - мышечного управления движениями со стороны центральной нервной системы. Особенности развития организма ребенка учитываются при дозировке количества письменных упражнений и скорости их выполнения.

Важно, чтобы обучение несколько опережало развитие детей и способствовало дальнейшему формированию. Это и предусматривает принцип постепенного нарастания трудностей - переход от простого к сложному, который происходит в процессе работы над формами букв на уроках русского языка.

Непосредственно организация работы над формами букв называется в каллиграфии генетическим принципом. Обучая детей каллиграфии, учитель должен опираться на принцип учета индивидуальных особенностей детей: хорошо знать способности детей к письму, учитывать особенности зрения, замечать отклонения в моторике. Такое знание возможностей учеников позволяет учителю правильно организовывать работу, подбирать индивидуальные задания ученикам, давать конкретные советы родителям.

Работа по каллиграфии направлена на формирование двигательного навыка, поэтому опора на закономерности формирования данных навыков письма очень важна во время занятий, чтобы процесс письма был удобен для пишущего, и способствовал овладению наиболее прочными и скорыми движениями всех звеньев руки.

Успешность в обучении каллиграфии во многом определяется созданием гигиенических условий: правильного подбора и расстановки школьной мебели, соответствия парты росту ученика, удобства ее конструкции для письма, должного уровня освещения рабочих мест, класса

в целом и других.

Также необходимо обеспечить условия обзора классной доски и дидактических учебных материалов. Главное значение при соблюдении гигиенических требований имеет правильное определение длительности непрерывного письма. Так, продолжительность непрерывного письма не должна превышать: в 1 классе - 5 минут. Это важно учитывать при планировании занятий, предусматривая рациональное чередование устных и письменных видов работ.

При работе с младшими школьниками необходимо проведение физминуток, а также специальных упражнений для развития пальцев, кисти, предплечья рук.

Организация работы по каллиграфии направлена на совершенствование основных общеучебных навыков: грамотного письма, беглого и осознанного чтения, правильного написания элементов каллиграфии.

Основные методические приемы обучения каллиграфическим навыкам письма:

Первостепенное значение при обучении каллиграфии имеют показ учителем процесса письма и объяснение способов написания букв, слогов, слов, предложений во время этого показа.

Списывание учащимися с готового образца - прописей, образца учителя на доске или в тетради. Прием основан на том, что учащиеся подражают, воспроизводят образцы письма.

Копировальный способ следует применять ограниченно в связи с тем, что обведение образца осуществляется учащимися без достаточного осознания процесса письма и даже видения формы буквы. Важно, чтобы копирование осуществлялось как письмо правильными движениями, так как в противном случае копирование не дает нужного эффекта и может привести к закреплению неправильных движений.

Воображаемое письмо, или письмо в воздухе заключается в опоре учащихся на двигательные ощущения и на зрительно воспринимаемый образец.

Анализ формы букв, который может осуществляться разными способами. Можно анализировать формы буквы, раскладывать ее на составляющие, зрительно выделяемые элементы.

Письмо под счет, или в такт счету способствует выработке плавного, ритмичного письма в определенном темпе.

Формы организации занятий:

игры; пальчиковые игры с предметами и без предметов; зарядка; конкурсы; соревнования; работа со штампами.

Занятия проводятся в индивидуальной и групповой формах.

Основные структурные элементы урока:

Организация начала урока от 1 минуты до 3 минут (сосредоточить внимание).

– Минутка чистописания:

а) упражнения для координации мелкой моторики рук со словами;

б) упражнения для развития психических процессов (внимания, памяти, пространственных представлений);

Постановка цели и задачи урока (активация внимания учащихся и формирование первоначального интереса к изучаемому предмету).

Объяснение (научное изложение содержания учебного материала).

–

–

Закрепление (в виде системы упражнений, самостоятельных работ, специальных заданий с дифференцированным подходом к учащимся и разнообразием дидактических игр).

Повторение (систематизация, воспроизведение учебного материала, через учебник или тренировочные упражнения).

Подведение итога и оценка работы учащихся (за 1-3 минуты учащиеся повторяют содержание урока, учитель выделяет положительные моменты и недостатки в работе учащихся).

Уровень развития мелкой моторики-один из показателей интеллектуальной готовности к школьному обучению. Ребёнок, имеющий высокий уровень развития мелкой моторики, умеет рассуждать, у него достаточно развиты память и внимание, связная речь. Первоклассники часто испытывают серьёзные трудности с овладением навыков письма. Процесс овладения навыком письма имеет многокомпонентную психофизиологическую структур: включает зрительный и звуковой анализ, артикуляцию, формирование и сохранение зрительно-двигательного образа, каждого графического элемента, а также сложнейшие механизмы координации и регуляции движений.

Чисто техническое выполнение самого процесса письма осложняется тем, что у детей 8 лет слабо развиты мелкие мышцы кисти, не закончено окостенение костей запястья и фаланг пальцев, несовершенна нервная регуляция движения, недостаточно развиты механизмы программирования сложно координированных двигательных действий, низка выносливость к статическим нагрузкам.

Письмо называют “ базовым “ навыком. Навыком, на котором практически строится всё дальнейшее обучение, а значит, ребенок, не освоивший его вовремя, непременно будет отставать в учёбе.

Овладение навыком письма-длительный и трудоёмкий процесс, который не всем детям даётся легко. Поэтому подобранные упражнения способствуют развитию мелкой моторики и координации движения руки, формированию навыков анализа, сравнения, распознавания, а также зрительного восприятия, произвольного внимания.

Данная программа построена в трёх направлениях.

1. Развитие ручной умелости.
2. Развитие пространственной ориентации на листе бумаги.
3. Развитие графического умения.

Ручная умелость развиваются в процессе выполнения поделок с помощью инструментов (аппликация, проволочные фигурки, мозаика и т.д.).

Пространственные представления, общие направления на листе бумаги (слева-направо, сверху-вниз, вперёд-назад) формируются путём выполнения упражнений, представленных в данной программе.

Развитие графических умений формируется через штриховку, рисование, графические упражнения.

Достижение этой цели зависти от решения **многих задач**, встающих перед учителем с первых занятий

Гигиенические требования к посадке, положению тетради, руки, ручки при письме (практическое овладение). *Освоение необходимых при письме движений*, развитие мелкой мускулатуры руки, глазомера, ориентировки в пространстве страницы, координации движений. *Начертание и название основных элементов букв,* письменных строчных и прописных букв. Овладение способами соединения элементов букв и букв при письме, *знакомство с правилом выбора соединения.* Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических требований, правил оформления записей. *Формирование элементов самооценки* написанного с точки зрения качества

письма.

М.Р. Львов предлагает ***классификацию ошибок письма и их причин с позиций методического подхода.***

1. Алфавитно-графические ошибки: недописывание или прибавление элементов букв, искажение букв. Причина – неустойчивое внимание, плохое запоминание начертания букв.

2. Каллиграфические ошибки

- Неумение придерживаться строки

*-Несоблюдение наклона и размеров букв *Устойчиво неправильные соединения букв (вопреки образцам) *«дрожащее письмо»*

-Крупное или мелкое письмо, неравномерное расстояние между буквами, угловатое, размашистое, вычурное, тесное, неряшливое письмо.

Эти ошибки индивидуальны и исправляются на дополнительных занятиях.

Виды письменных упражнений по каллиграфии.

1. Письмо бордюров, узоров, росчерков.
2. Физические упражнения (на развитие мышц руки): «ходьба пальчиками»; «игра на пианино» ;«юла»; «посолим суп»; «человечек ходит»; «дождик капает»; «пилим дрова»; «стреляем из лука»; «рисуем в воздухе».
3. Игровые ситуации:

«Бюро находок» (закрепление знания элементов). Учитель выставляет в окошечко элементы, а дети должны узнать, какая буква их «потеряла»;

«Доктор Айболит» (развитие каллиграфической зоркости и предупреждение ошибок). Доктор (ученик) «ставит диагноз больной букве» и рассказывает, как надо её лечить (правильно писать).

4. Письмо с опорой на ориентир (наклонную черту).
5. Анализ элементов буквы и движений руки при письме букв и слияний.
6. Письмо слияний букв, слов с изучаемой буквой**,** коротких предложений

Основные требования к каллиграфическому письму.

1. Соблюдение размеров рабочей строки (все элементы букв надо доводить до верхней и нижней линейки рабочей строки; при переходе к письму в тетради в широкую линейку - соблюдать рабочую строку на основе “чувства строки”, оно вырабатывается в ходе письма с комментированием на подготовительном и основном этапах).

2. Соблюдение правильного и единообразного угла наклона при письме (тетрадь должна лежать с наклоном; все линии надо вести прямо на центр груди; проверить наклоны можно по косым линейкам в тетради).

3. Соблюдение одинаковых интервалов между письменными знаками (расстояние между элементами, буквами на строке, между словами в предложении должно равняться примерно букве *и* строчной; ширина букв должна быть одинаковой, равной ширине буквы *и*; буквы *т, м, ф, ш, ,щ* шире *и* в полтора раза).

4. Соединение элементов в букве, букв в слове должно производиться по алгоритму трех видов соединения (верхнее, нижнее, среднеплавное).

5. Письмо буквенных комплексов и слов должно быть плавным, связным: надо знать начальную точку для письма каждого элемента, чтобы безотрывно писать целую букву (подготовительный класс); надо знать начальную точку для письма каждой буквы, чтобы безотрывно писать две буквы (1-й класс), две-три буквы (2-й класс), три - четыре буквы (3-й класс); останавливаться можно лишь в начальной точке.

6. Писать надо без напряжения (при письме линий вниз рука напрягается - считаем: 1, 2, 3; при письме линий в сторону- вверх рука расслабляется - считаем: и).

7. Писать надо быстро (чтобы научиться писать быстро, нужно соблюдать правила 5 и 6; скорость письма для 1-го класса - 23-35 букв в минуту; для 2-го класса - 35-45 букв в минуту; для 3-го класса - 50-65 букв в минуту).

8. Писать надо красиво (на протяжении всего обучения письму вырабатываются критерии красивого письма: чисто, без помарок, четко, по правилам 1-7 и т.д.).

Цели и задачи:

1. Развивать тонкую моторику, то есть координированные движения мелких мышц, составляющих кисть руки.
2. Отрабатывать графические навыки и правильную постановку руки.
3. Научить менять направление линий при помощи тонких движений пальцев, а не поворачиванием листа.
4. Развивать механизмы, необходимые для овладения письмом.
5. Создавать условия для накопления двигательного и практического опыта, развития навыков ручной умелости.
6. Формировать внимание и контроль за собственными действиями.
7. Научить анализировать образец, устанавливать принцип построения ряда на основе выделения его элементов.
8. Стимулировать развитие интеллектуальных способностей, через развитие тонкой моторики
9. Воспитывать через теоретическую православную наполняемость урока.

Отличительные особенности:

1. Основное отличие состоит в том, что внимание с содержания обучения переносится на его средства, т.е. на то, каким образом знания преподносятся детям и как ими усваиваются.
2. Большая часть заданий предлагается в занимательной форме с учётом возрастных особенностей детей.
3. В каждое занятие включены упражнения и задания, обусловленные православным компонентом гимназии. Теоретическое наполнение урока – адаптированные исторические справки по истории славянской письменности.

Формы подведения итогов:

Диагностика , контрольная годовая работа.

Методическое обеспечение программы.

1. Основная работа проводится в тетрадях на специально разлинованной и клеточной основе
2. При отработке ручной умелости используются инструменты (ножницы), бумага (аппликация, мозаика), цветные карандаши и ручки.

Подготовительный период

1) подготовка к письму. Правильная осанка. Наклонное расположение тетради, умение держать ручку при письме. Формирование пространственной ориентировки в странице тетради (верхняя и нижняя строчка, справа, слева); зрительное восприятие: расположение на странице тетради рисунков. Понятие рабочей (узкой) и нерабочей (широкой) строки; соблюдение рабочей строки при выполнении письменных заданий. Рисование, штриховка, обводка контуров, соединение линий и фигур, раскрашивание узоров, бордюров, письмо элементов букв,

вычерчивание прямых, ломаных, волнистых линий; рисование знакомых предметов в пределах рабочей строки. Письмо элементов строчных букв. Специальные упражнения для развития глазомера, физические упражнения для развития кисти рук, мелких мышц пальцев, сопровождаемые речевыми упражнениями, скороговорками, стихотворениями.

16. Букварный период

1) письмо букв. Основные языковые единицы: буквы заглавные, строчные: 33 буквы русского алфавита, их правильное называние и письмо в соответствии с нормами каллиграфии, правильное соединение букв в слогах; последовательность введения букв определена принципами доступности, частотности, методической целесообразности буквы в целях увеличения слов и предложений для чтения: 1 группа – а, у, и, о, ы; 2 группа – м, т, н, л, с, р, ш; 3 группа – к, п, б, г, д, з, ж; 4 группа – е, е, в, й, ь, э, я, ю, х, ц, ч, щ, ф, ъ, ь (разделительный);письмо

букв алфавита в соответствии;

2) слог. Ударение. Письмо слогов, правильное соединение букв в слоге;

3) слово. Письмо слов различной структуры;

4) предложение. Различение границ предложения.

5) обогащение словарного запаса. Развитие связной речи; составление рассказов по картинкам

6) работа над словом. Словарная работа: обогащение, уточнение, активизация в речи словарного запаса детей, использование слов для названия предметов, действий, признаков предмета. Классификация слов по лексическим темам («Дикие и домашние животные», «Овощи и фрукты», «Одежда и обувь» и др.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Реализация программы занятия обеспечивает достижение выпускниками начальной школы следующих личностных, метапредметных и предметных результатов.

Личностные результаты освоения курса «Каллиграфия»

1. Овладение начальными навыками адаптации к школе, к школьному коллективу
2. Принятие и освоение социальной роли обучающего, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения
3. Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций

Личностные универсальные учебные действия

У обучающегося будут сформированы:

- интерес письму (пером и тушью) как к акту творчества, способу самовыражения;
- интерес к изучению старославянского языка;
- познавательный интерес к новым способам письма;
- адекватное понимание причин успешности/не успешности творческой деятельности.
- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность написанной буквы, орнаментальной цепочки, розетки, стремиться к совершенствованию собственного письма;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, письменности, культуре;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Обучающийся получит возможность для формирования:

- внутренней позиции на уровне понимания необходимости творческой деятельности, как одного из средств самовыражения в социальной жизни;
- выраженной познавательной мотивации;
- устойчивого интереса к новым способам познания.

Регулятивные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- планировать свои действия;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
- осуществлять итоговый и пошаговый контроль;

- адекватно воспринимать оценку учителя;
- различать способ и результат действия.
- самостоятельно формулировать тему и цели урока;

Обучающийся получит возможность научиться:

- проявлять познавательную инициативу;
- самостоятельно находить варианты решения творческой задачи.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Учащиеся смогут:

- допускать существование различных точек зрения и различных вариантов выполнения поставленной творческой задачи;
- учитывать разные мнения, стремиться к координации при выполнении коллективных работ;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- договариваться, приходить к общему решению;
- соблюдать корректность в высказываниях;
- задавать вопросы по существу;
- контролировать действия партнёра.

Обучающийся получит возможность научиться:

- учитывать разные мнения и обосновывать свою позицию;
- владеть монологической и диалогической формой речи;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать партнёрам в сотрудничестве необходимую взаимопомощь.

Познавательные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- осуществлять поиск нужной информации для выполнения каллиграфической задачи с использованием дополнительной литературы в открытом информационном пространстве, в т.ч. контролируемом пространстве Интернет;
- высказываться в устной и письменной форме;
- анализировать объекты, выделять главное;
- осуществлять синтез (целое из частей);
- проводить сравнение, классификацию по разным критериям;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения об объекте.

Обучающийся получит возможность научиться:

- осуществлять расширенный поиск информации в соответствии с исследовательской задачей с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет;
- осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;
- использованию методов и приёмов каллиграфической-творческой деятельности в основном учебном процессе и повседневной жизни.

В результате занятий по предложенной программе учащиеся получат возможность:

- развивать образное мышление, воображение, интеллект, фантазию, техническое мышление, творческие способности;
- познакомиться с историей появления и развития русского письма, книжными традициями;
- расширять знания и представления о традиционных и современных материалах для каллиграфического творчества, письма;
- познакомиться с приёмами создания орнамента, написания старославянских букв, буквицы-инициала, розетки, орнаментальной плетенки;
- использовать ранее изученные приёмы в новых комбинациях и сочетаниях;
- совершенствовать навыки каллиграфической деятельности в коллективе;
- оказывать посильную помощь в дизайне и оформлении класса, школы, своего жилища;
- достичь оптимального для каждого уровня развития;
- сформировать навыки работы с информацией.

Важным направлением в содержании программы является духовно-нравственное воспитание школьника. На уровне предметного воспитания создаются условия для воспитания:

- патриотизма: через активное познание истории создания русской письменности;
- трудолюбия, творческого отношения к учению, письму, труду, жизни;
- ценностного отношения к прекрасному, формирования представления об эстетических ценностях;
- ценностного отношения к природе, окружающей среде;
- ценностного отношения к здоровью (освоение правильной каллиграфической стойки, осанки, движения руки и тела при письме, приёмов безопасной работы с инструментами, понимание детьми необходимости применения экологически чистых материалов, организация здорового созидательного досуга).

Наряду с реализацией концепции духовно-нравственного воспитания, задачами привития школьникам технологических знаний, трудовых умений и навыков программа выделяет и другие приоритетные направления, среди которых:

- интеграция предметных областей в формировании целостной картины мира и развитии универсальных учебных действий;
- формирование информационной грамотности современного школьника;
- развитие коммуникативной компетентности;

- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установление аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям.

Системно-деятельностный и личностный подходы в начальном обучении предполагают активизацию познавательной деятельности каждого учащегося с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей. Раскрытие личностного потенциала младшего школьника реализуется путём индивидуализации учебных заданий. Ученик всегда имеет выбор в принятии решения, исходя из его степени сложности.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1 кл.

№	Тема урока	Количество часов	Дата проведения	
			План	Факт
1	Виды линий	1	9.11	
2	Группа букв А,а, Я,я	1	16.11	
3	Группа букв: и, ш, И, Ш; п, р, т, г.	1	23.11	
4	Группа букв: и, ш, И, Ш; п, р, т, г.	1	30.11	
5	Группа букв: л,м,Л, М, я,Я	1	7.12	
6	Группа букв: у,ц, щ, Ц, Щ,Ч, ч.	1	14.12	
7	Группа букв: с, С,е, о, О, а, д,б.	1	21.12	
8	Группа букв: ь, ъ, ы, в.	1	28.12	
9	Группа букв: Н, Ю, н, ю, к, К.	1	11.01	
10	Группа букв: В, З,з, э, Э, ж, Ж, х, Х, ф.		18.01	

11	Группа букв: Ф, Г, У, Т, П, Б, Р, Д.	1	25.01	
12	Виды соединений	1	1.02	
13	Написание соединений: ол, ом, оя, об, од, оф.	1	8.02	
14	Написание соединений: ок, он,оп, ог. ож. оз, ос.	1	1.03	
15	Написание соединений ое, ой, оц, ош,ощ.	1	15.03	
16	Написание соединений: аг, аж, аз,аб, ад, ав,ае.	1	22.03	
17	Написание соединений: ие, ий, иц, ищ.	1	22.03	
18	Рациональные способы соединений в словах.	1	5.04	
19	Написание соединений яб, яр, яв, ят.	1	12.04	
20	Письмо трудных соединений юз, юг, юж, ют,юн.	1	19.04	
21	Безотрывное написание соединений: ль, мь, ья,ье.	1	26.04	
22	Написание заглавных и строчных букв.	1	26.04	
23	Написание соединений ОоСсЭэ.	1	17.05	
24	Работа по устранению графических недочетов.	1	17.05	
25	Творческая мастерская «Волшебная ручка».	1	24.05	
	Итого	25		

Методическое и материально-техническое обеспечение программы

Богдеско И.Т. Каллиграфия — Спб.:Агат, 2005

Горячева И.А. Церковно-славянские прописи и уроки орнамента — Москва, Издательство Московской Патриархии, 2012.

Горячева И.А, Тренинг по русскому языку — Москва, Издательство «Дрофа», 2010.

Клеминксон Р. Каллиграфия. Рукописные шрифты запада и востока. 45 проектов с пошаговыми объяснениями. - М. Контент., 2006

Нечволодов А.Д. Сказание о Русской земле в 4-х книгах — Москва, Издательство Белый Город, 2009.

Чобитько П.П. Азбука древнерусского письма. Азбуковник. Устав, полуустав, скоропись, вязь. - Санкт-Петербург — Москва 2008.

Церковнославянская грамота. Учебные очерки //Спб - 1998

Агаркова Н.Г. Письмо. Графический навык. Каллиграфический почерк. /Программы общеобразовательных учреждений. Начальные классы (1-4).Часть 1. –М.:Просвещение, 2007.

Агаркова Н.Г. Русская графика. 1, 2 кл.: Книга для учителя. – М.: Дрофа, 1997.

Игнатьева и др. Рабочая тетрадь: Чистописание 1, кл. ФГОС– М.: Издательство «Экзамен», 2015

Безруких М.М. Обучение первоначальному письму: Метод. пособие к Прописям. – М.: Просвещение, 2002.

Желтовская Л.Я., Соколова Е.Н. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников: Пособие для учителя четырехлетней начальной школы. – М.: Просвещение, 1987 (Библиотека учителя начальных классов).

Илюхина В.А. Особенности формирования графических навыков и анализа ошибок при письме // Нач. шк. – 1999.- № 8.

Потапова Е.Н. Радость познания: Книга для учителя. – М.: Просвещение, 1990 (Творческая лаборатория учителя).

Федосова Н.А. Как исправлять почерк детей // Нач. шк. – 1990. - №4.

Список литературы для учащихся:

1. Горячева И.А. Церковно-славянские прописи и уроки орнамента — Москва, Издательство Московской Патриархии, 2012.
2. Горячева И.А, Тренинг по русскому языку — Москва, Издательство «Дрофа», 2010.
3. Нечволодов А.Д. Сказание о Русской земле в 4-х книгах — Москва, Издательство Белый Город, 2009.
4. Чобитько П.П. Азбука древнерусского письма. Азбуковник. Устав, полуустав, скоропись, вязь. - Санкт-Петербург — Москва 2008.

- альбомы или листы для рисования;
- линейки-трафареты с геометрическими фигурами;
- материал для словарной работы (иллюстрации, тексты);
- цветные мелки для учителя;
- цветные карандаши для учащихся
- рабочие тетради «Чистописание» 1 класс, авторы Игнатьева Т. В. И Горецкий В.Г.